

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY 2024/2025



Obsah výroční zprávy

1. Základní údaje o škole
2. Přehled oborů vzdělávání
3. Personální zabezpečení činnosti školy
4. Údaje o přijímacím řízení nebo zápisu k povinné školní docházce a následnému přijetí do školy
5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedenou ČŠI
10. Základní údaje o hospodaření školy

Identifikační údaje

Název a adresa školy: Mateřská škola Radost, Frýdek Místek, Anenská 656, příspěvková organizace, 738 01 Frýdek Místek

IČO: IČO: 75029774

DIČ: DIČ: 362-75029774

Bankovní spojení 86-5728400237/0100

Telefon: 603 575 273

e-mail: ms.anenska@seznam.cz

Adresa odloučeného pracoviště: MŠ J. Trnky 63, 738 01 Frýdek Místek

Telefon: 734 310 356

e-mail: jtrnky@seznam.cz

Adresa internetových stránek: www.radostfm.cz

Zřizovatel: Statutárního města Frýdek Místek

Právní forma: Příspěvková organizace

Statutární orgán-ředitelka: Mgr. Natálie Toflová

Zástupce statutárního orgánu: Mgr. Jana Maříková – pracoviště Anenská 656

Zástupce ředitelky: Bc. Klára Herotová – pracoviště J. Trnky 63, od 6.6. 2025 Eva Kohoutek

Zařazení do sítě škol: 1. 1. 2003 (právní subjekt)

Přehled hlavní činnosti školy (dle zřizovací listiny): Činnost příspěvkové organizace – mateřské školy je vymezena § 33-35 zákona č.561/2004 Sb., Školským zákonem a vyhláškou č.14/2005 o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

Příspěvková organizace dále zajišťuje školní stravování podle ustanovení vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování.

Kapacita/skutečný počet MŠ Anenská: 140 dětí / 126 dětí v 5 třídách

Kapacita /skutečný počet MŠ J. Trnky: 112 dětí / 93 dětí ve 4 třídách

Kapacita ŠJ Anenská 656: 220 obědů

Kapacita ŠJ J. Trnky 63: 129 obědů

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE – CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola Radost je tvořena dvěma pracovišti Anenská 656 a J. Trnky 63. Ředitelství se nachází na pracovišti Anenská. Budova této mateřské školy je patrová s rovnou střechou a je situována v městské části. K budově náleží rozlehlá školní zahrada s plně vzrostlou vegetací, jež poskytuje dostatek stínu v letních měsících. Na obou pracovištích postupujeme dle ŠVP – CESTA K RADOSTI. Tento program je rozdělen do čtyřech tematických bloků, které obsahují všechny vzdělávací oblasti k dosažení klíčových kompetencí. Z tohoto dokumentu vycházejí pedagogové při tvoření třídních vzdělávacích programů. Dbají na dostatek prožitkových činností, experimentálních objevů, vedení dětí k osvojování si morálních i sociálních hodnot. Všech devět tříd pracovalo v programu Začít spolu.

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola poskytovala předškolní vzdělávání jako počáteční stupeň veřejného vzdělávání organizovaného a řízeného požadavky a pokyny MŠMT. Jedná se o vzdělávací proces realizovaný mateřskou školou a řízený pedagogem, během něhož si děti osvojí základy klíčových kompetencí a vzdělávací obsah stanovený pro etapu předškolního vzdělávání, v rozsahu, který odpovídá jejich individuálním možnostem.

3. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Údaje o pracovnících MŠ

Stav k 30.9.2024

Počet zaměstnanců

<u>Pedagogové</u>	19
<u>Pedagog – asistent pedagoga</u>	3
<u>Školní jídelna</u>	6
<u>Provozní zaměstnanci</u>	8

4. ÚDAJE O ZÁPISU K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

ŘÁDNÝ ZÁPIS ve dnech 12. a 13. 5. 2025

Celkový počet podaných žádostí 67

Celkový počet přijatých dětí 65

4.2 Počty dětí s navrženým OŠD na školní rok 2025/2026

MŠ Anenská – odklad školní docházky u 6 dětí – zůstávají v MŠ

MŠ J. Trnky – odklad školní docházky u 10 dětí – zůstávají v MŠ

5. STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Dlouhodobé cíle

- zintenzivnit využití pobytu venku, k podpoře enviromentálního vzdělávání (*tento cíl se nám dařilo naplňovat v dostatečné míře, s dětmi chodíme ven i za deště, využíváme terasu k dalšímu vzdělávání*) ✓
- přenést do praxe zkušenosti a poznatky z metody Dobrý začátek, využívat respektující komunikace (*respektující komunikaci se nám daří realizovat jak ve vztahu k dětem, tak i k dospělým*) ✓
- využívat v maximální míře prvků formativního hodnocení (*díky intenzivnímu vzdělávání využíváme formativního hodnocení ve velké míře, v rámci reflektivních kruhů děti dokázaly popsat své prožitky ze vzdělávání*) ✓
- umožnit dětem v maximálně míře možnost volby (*díky programu Začít spolu vedeme děti k vlastní volbě ve vzdělávání, práce v centrech aktivit dle svého zvážení, výběr velikosti porcí jídla aj.*) ✓
- vést smysluplnou diagnostiku dítěte a následně ji využívat jak při plánování, tak při diferenciaci nabídky činností, vést dětem portfolio (*cíl se nám daří naplňovat využíváme*

diagnostiku I-Sophi, dle výsledku zjištění připravujeme individuální vzdělávací nabídku pro jednotlivé děti, portfolio dětí vedeme) ✓

6. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Základní cíle:

- *Výchova ke zdravému životnímu stylu (dětí vedeme k zdravotnímu životnímu stylu průběžně celý školní rok) ✓*
- *Rozvoj a podpora sociálních kompetencí u dětí (rozvíjíme a podporujeme sociální kompetence u dětí průběžně během celého školního roku) ✓*
- *Zavedení nových metod výuky, zapojení všech dětí do procesu vzdělávání ve všech oblastech dle RVP PV (tzn. snížení rizika vyčlenění některých dětí z kolektivu) (ve školním roce se nám dařilo zapojit do vzdělávání děti z Ukrajiny i děti z méně podnětného prostředí) ✓*
- *Rozvoj tvořivosti, samostatnosti a sociálních dovedností dětí (podporujeme ve všech vzdělávacích oblastech, v sebeobsluze, ve stravování, v řešení problémů aj.) ✓*
- *Vytvoření široké nabídky aktivit jako prevenci nudy a stresu (aktivita jsou pestré a dokážou děti zaujmout) ✓*
- *Zapojení témat souvisejících s prevencí sociálně patologických jevů do výuky (preventivně zapojujeme do vzdělávání) ✓*
- *Velice důležitá je spolupráce školy s rodiči, poskytování pravidelných informací o dětech, vkládání aktualit na internetové stránky školy, zapojování rodičů do akcí školy, včasné in-formování rodičů o problematickém chování jejich dítěte. (spolupracujeme s rodiči při různých akcích školy, pravidelné informace máme nově přes aplikaci naše mš, nadále informujeme pomocí nástěnek, a především osobní komunikací) ✓*

V naší mateřské škole se snažíme vytvářet psychosociální podmínky vhodné pro děti, tj. spokojenost, jistotu, pocit bezpečí, které vytváříme vlastním přístupem – respektujeme potřeby dětí, ne-přetěžujeme, nespěcháme, umožňujeme postupnou adaptaci na prostředí, i na nové situace. Všechny děti mají rovnocenné postavení. Volnost a osobní

svoboda jsou vyváženy s nezbytnou mírou omezení, vyplývajících z nutnosti dodržovat v MŠ dohodnutý režim a učit děti pravidlům soužití. Dospělí se chovají spolehlivě a důvěryhodně. Děti dostávají jasné a srozumitelné pokyny. Třída je přátelským společenstvím, ve kterém se děti rády zdržují. Vzdělávací nabídka je vybírána dle rozumových schopností a individuálních potřeb. S dětmi sympatizujeme, podporujeme je v jejich samostatných pokusech, oceňujeme a vyhodnocujeme konkrétní projevy a výkony a snažíme se reagovat přiměřeně pozitivním hodnocením. Věnujeme se neformálním vztahům dětí ve třídě a ovlivňujeme prosociálním směrem, jakožto osvědčenou prevenci šikany.

7. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhalo v souladu s Plánem profesního rozvoje zaměstnanců.

Učení příběhem:	1 účastník
Jak na reflexi:	1 účastník
Jak na výchovu bez trestů:	1 účastník
Psychické problémy u dětí:	1 účastník
Začít spolu v kostce:	1 účastník
Formativní hodnocení v MŠ:	2 účastníci
Základy facilitace 1,2,3 :	1 účastník
Jak na náročnou komunikaci s rodičem:	1 účastník
Pohyb v MŠ:	2 účastníci
Vztah jako klíč pro spokojené dítě:	1 účastník
Jak být v životě spokojenější:	1 účastník
Zvládání negativních emocí:	3 účastníci
Neurografika 1,2:	2 účastníci
Nastavování hranic:	1 účastník
Techniky zklidnění:	1 účastník
Pomůcky pro žáky se sp.poruchami:	1 účastník
Co je autismus:	2 účastníci
Vedení zaměstnanců:	2 účastníci
O čem je nový RVP PV:	3 účastníci
Zdravé stravování:	1 účastník
Sebepoškozování: Jak pomoc dítěti:	3 účastníci
Vzdělávací oblasti RVP PV:	3 účastníci
Základní kurz Začít spolu 2. část:	3 účastníci
Vývojová dysfázie:	1 účastník
Klíčové kompetence v RVP:	2 účastníci
Akvarelová výzva:	1 účastník

Jak digitální technologie ovlivňují děti:	2 účastníci
Učení příběhem:	2 účastníci
Jak pracovat s úzkostným dítětem:	3 účastníci
Klíčové změny v RVP PV:	1 účastník
Plánování ZaS:	3 účastníci
Syndrom vyhoření:	1 účastník
Aby děti našly samy sebe:	1 účastník
Oční jóga:	1 účastník
Rozvoj sluchového vnímání:	6 účastníků
AI co to vlastně je:	2 účastníci
Pedagogické diagnostikování ZaS:	3 účastníci
O problémech s jídlem u dětí:	2 účastníci
Jak jednat s rodičem a jak předcházet šikaně:	23 účastníků
Historie pohádek:	1 účastník
Artefietika v praxi:	1 účastník
Techniky zklidnění:	1 účastník
Cesta k výchově:	16 účastníků
Moderní digitální nástroje:	1 účastník
ADHD – prakticky:	1 účastník
Základy o pozitivní psychologii:	3 účastníci
Podpora s vývojovou dysfází:	2 účastníci
Vztahy mezi kolegy:	1 účastník
Nepohoda, napětí a stres u dětí:	2 účastníci
Logopedická prevence v MŠ:	1 účastník
Matematická gramotnost jinak:	3 účastníci
Prožitkové učení v MŠ:	1 účastník
Chytré telefony. hloupí lidé:	1 účastník
Učitel 21. století RVP PV:	2 účastníci
Partnerská komunikace s dětmi:	3 účastníci
PV v revidovaném RVP:	1 účastník
Setkání nad novým RVP PV:	3 účastníci
Psychosomatické poruchy u dětí:	2 účastníci
Práce se smutkem u dětí:	1 účastník
Pedagogické dovednosti v souladu s RVP:	3 účastníci
Logopedická prevence v MŠ:	1 účastník
Rozvoj jazykových schopností:	2 účastníci
Hudební činnosti v MŠ:	1 účastník
Dechová a oromotorická cvičení:	1 účastník
Jak na základní gramotnosti v RVP:	1 účastník
Technologické trendy ve výuce:	2 účastníci
8 klíčových kompetencí v novém RVP:	2 účastníci
Setkání na novém RV PV:	1 účastník
Spolupráce s rodiči před nástupem do MŠ:	3 účastníci
Umělá inteligence:	15 účastníků
Konference ke změnám v RVP PV:	2 účastníci
Aby se nám děti svěřily:	1 účastník
Setkání vedení MŠ Step by Step:	2 účastníci

Děti z Ukrajiny v MŠ:

1 účastník

Smyslohraní nejen v centrech aktivit:

1 účastník

Jak pracovat s úzkostným dítětem:

3 účastníci

Loučení a přechody, jak je uchopit:

2 účastníci

Pohybem a tanci k harmonii:

1 účastník

Aktuální problémy při řízení MŠ:

1 účastník

Art pauza pro duši:

1 účastník

- Nepedagogičtí pracovníci se vzdělávají formou samostudia a pracovníci školní jídelny absolvovali kurz pro zaměstnance školní jídelny.

8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Společné akce pro děti a rodiče:

- 19.10. 2024 Společný rodinný výlet na Bezručovu vyhlídku



- Osvětlená adventní zahrada 28.11. 2024



- 19. 12. 2023 Vánoční posezení pod stromečkem na jednotlivých třídách obou pracovišť
- 22. 1. 2023 Společný výlet na Ondřejník

➤ Společné Karnevaly ve dnech 26.2. a 27.2. 2025 na 8.ZŠ



- 20.3. 2025 Přednáška pro rodiče Omyly ve výchově-přednášející PhDr. Jan Svoboda
- 26.3. 2025 Velikonoční dílničky na jednotlivých třídách



- 11. 4. 2025 Zápis Nanečisto společně s rodiči a učiteli ze dvou ZŠ (6. ZŠ, 8. ZŠ)



- 15. 5. 2025 Den rodiny obě pracoviště – téma: „Jedeme na dovolenou“



- 12. 6. 2025 Slavnostní rozloučení s budoucími školáky– Závěrečná obě pracoviště



9. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

ČŠI – nás nenavštívila

10. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Mateřská škola vede účetnictví dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., vyhlášky č. 505/2002 Sb., zákona 250/2000 Sb., zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Zdroje financování školy:

- státní rozpočet – příspěvek na přímé náklady na vzdělávání
- zřizovatel – příspěvek na provozní náklady
- šablony OP VVV
- obědy do škol
- sponzorské dary
- příspěvek na úplatu za předškolní vzdělávání

Z hospodářských činností vymezených ve zřizovací listině se uskutečňují pouze krátkodobé pronájmy nemovitostí.

10.1 Státní prostředky

Dotace přímých výdajů na vzdělávání v kalendářním roce 2024 byly poskytnuty ve výši **20 814 384 Kč** byly vyčerpány dle rozpočtových pravidel.

10.2. Prostředky na provoz poskytnuté zřizovatelem

Neinvestiční příspěvek byl schválen v kalendářním roce 2023, byl poskytnut ve výši **3 698 000 Kč** a byl vyčerpán dle rozpočtových pravidel.

Dotace města na rekonstrukci terasy **60 000 Kč**. Dotace na výměnu podlahových krytin **80 000 Kč**.

10.3. Šablony – Amos – OP VVV (1.9. 2022–31.8. 2024)

Neinvestiční transfer (Personální podpora a profesní rozvoj pedagogů v MŠ) byl poskytnut ve výši **950 063 Kč**.

10.4. Z projektu **Obědy do škol** byla poskytnuta částka ve výši **224 593 Kč**.

10.5 Sponzorské dary

V roce 2024-25 získala mateřská škola sponzorské dary ve výši **100 000 Kč**. Prostředky byly použity především na nákup učebních pomůcek, nových herních potřeb na školní zahrady a výtvarných potřeb pro obě pracoviště.

10.6 Úplata za předškolní vzdělávání

Úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2023/24 byla stanovena na **800 Kč** měsíčně.

Ve Frýdku – Místku

dne: 9.10. 2025

Mgr. Natália Toflová

ředitelka školy